

Beteiligt:	Flussdiagramm	Beschreibung
	<pre> graph TD Anfang([Anfang]) --> Eingang[Eingang des Antrags auf Honorarzahlung und Weiterleitung an zuständigen HPM] Eingang --> Pruefung[Prüfung und Bestätigungsvermerk durch Fachbereichsleitung] Pruefung --> Hinzufügen[Hinzufügen der restl. Kursunterlagen] Hinzufügen --> Termine[Prüfung Termine, TN-Anzahl, Bankverbindung KL] Termine --> Berechnung[Berechnung: 1. Honorar 2. ggf. Fahrtkosten 3. ggf. Zusatzvereinbarungen 4. ggf. Abschläge] Berechnung --> Eingabe[Eingabe der Berechnung ins Verwaltungsprogramm „Abrechnung“] Eingabe --> Zahlung[Zahlungsabwicklung] Zahlung --> Ablage[Ablage: 1. Ordner „Honorarabrechnung“ → Honorarverträge mit allen Unterlagen 2. Ordner mit Produktsachkonto → Liste Zahlungen (aus Verwaltungsprogramm) mit Kassenanordnungen] Ablage --> Ende([Ende]) </pre>	<p>Die Honorarabrechnung erfolgt auf Basis der Honorarordnung (10.5)</p> <p>Blatt 4 des Honorarvertrags: Honorarabrechnung, vgl. Ausdruck Formular 8.9, S. 4 im Handbuch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Honorarvertrag (8.9), • ggf. Tagesinfo <p>Abgleich Honorarvertrag mit Kursunterlagen oder Verwaltungsprogramm</p> <p>nach Abzeichnung der Honorarabrechnung (8.9, S. 4) durch L</p> <p>Übergabe an Zahlungsabwicklung:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liste Zahlungen aus Verwaltungsprogramm, • Kassenanordnungen